

MAESTRÍA EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SALUD PÚBLICA

Conoce nuestra Maestría

Nuestro objetivo: Es la capacidad profesional de dirigir estratégicamente una empresa considerando la realidad socioeconómica del entorno, así como los aspectos financieros y legales a nivel corporativo, en un marco de respeto a la dignidad humana y con un enfoque sostenible.

Plan de Estudios

Primer Módulo

- Teoría de las Organizaciones
- Economía para la Toma de Decisiones
- Contabilidad Financiera y de Costos
- Métodos Cuantitativos para la Toma de Decisiones

Segundo Módulo

- Fundamentos Sociales de la Salud Pública
- Desarrollo de Habilidades Directivas
- Organización de los Sistemas de Salud
- Administración del Capital Humano

Tercer Módulo

- Administración y Gestión de la Infraestructura para la Salud
- Liderazgo
- Diseño y Evaluación de Programas y Servicios en Salud
- Seminario de Tesis I

Cuarto Módulo

- Sistemas de Información en Salud Pública
- Seminario de Calidad
- Epidemiología y Sistemas de Vigilancia Epidemiológica
- Seminario de Tesis II

Requisitos de Ingreso

Los documentos deben entregarse en orden de acuerdo con los requisitos.

- **Acta de Nacimiento Original y 2 copias tamaño carta a color de ambos lados.** (*Debe ser Actualizada al año que iniciara el alumno sin mancha ni rotura, no debe de estar enmicada*)
- **3 copias de CURP a color tamaño carta** (descargada de internet actualizada del año que iniciara el alumno)
- **Certificado de Licenciatura Legalizado Original y 2 copias tamaño carta a color de ambos lados** (*sin mancha, ni rotura no debe de estar enmicada*) Importante notificar fecha de inicio y fecha de termino
- **Título original de Licenciatura Legalizado y 2 copias a color tamaño carta ambos lados** (*sin mancha, ni rotura no debe de estar enmicada*)
- **Cédula original de Licenciatura y 2 copias a color tamaño carta ambos lados** (*sin mancha, ni rotura no debe de estar enmicada*)
- **2 fotos infantiles en blanco y negro con camisa blanca en papel mate con adhesivo.** (con nombre completo escrito con lápiz muy suave al reverso de cada foto)

Nota: Los documentos originales y copias estarán integrados en un sobre manila de acuerdo con el tamaño correspondiente. La documentación original deberá entregarla en un protector de hojas.

Mayores informes al: Teléfono de oficina: 3333047617 o diríjase al área de Control Escolar



INSTITUTO DEL
PACÍFICO

CONCIENCIA • CULTURA • TRASCENDENCIA